

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
школы
пр № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ Н.М.Прокопцова
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Р.Н. Бугаенко

**Положение о приеме граждан в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Гиагинского района «Средняя
общеобразовательная школа № 6»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан (далее - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее-Школа), реализующее основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, определяют порядок приема в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения с учетом внесенных изменений и призвано обеспечить реализацию прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения

1.3. В Школу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории, закрепленной Учредителем за Школой, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.4. Администрация Школы закрепляет за учителями микрорайоны и обеспечивает учет и прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на данной территории.

1.5. Гражданам, проживающим на территории микрорайона Школы, не может быть отказано в приеме в Школу. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия посадочных мест в соответствующем классе.

1.6. В Школу на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются граждане с 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

1.7. Школа несет ответственность за реализацию прав граждан на получение общего образования в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. При приеме граждан на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, соответствующей основной образовательной программой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать общеобразовательные учреждения.

1.10. Зачисление гражданина на обучение оформляется приказом директора Школы при наличии всех необходимых для поступления документов.

1.11. Для получения начального общего и основного общего образования принимаются в Школу граждане независимо от уровня их подготовки. Не допускается проведение испытаний (тестов, экзаменов, конкурсов и т.п.), направленных на выявление знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

1.12. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Адыгея.

1.14. Заявление о приеме в Школу подают родители (законные представители) обучающегося.

1.15. Школа может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2. Порядок приема в первые классы.

2.1. Набор обучающихся в первые классы осуществляется ежегодно.

2.1.1. Прием заявлений для лиц, проживающих в микрорайоне Школы, начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.1.2. Прием заявлений для лиц, не зарегистрированных на территории, закрепленной Учредителем за Школой, осуществляется с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема всех граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной Учредителем за Школой, может ранее 1 августа осуществляться прием заявлений лиц, проживающих вне микрорайона Школы.

2.2. Прием граждан на обучение в первый класс начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием граждан, не достигших к началу учебного года (к 1 сентября текущего календарного года) возраста шести лет шести месяцев, либо старше восьми лет, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с письменного разрешения Учредителя.

2.4. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют

оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Документы, представленные в Школу, регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс с указанием даты приема и перечня представленных документов. После регистрации заявителю выдается справка на бланке Школы с указанием следующей информации:

- дата приема заявления на обучение в Школе и его регистрационный номер;
- перечень представленных документов;
- номер контактного телефона Школы для получения интересующей информации.

2.6. Зачисление граждан в первые классы Школы из числа не зарегистрированных на территории, закрепленной Учредителем за Школой, производится при наличии свободных мест, а также полного пакета представленных документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящих Правил, и с учетом очередности подачи заявления, зафиксированного в журнале.

2.7. Зачисление гражданина в первый класс оформляется приказом директора Школы при наличии пакета документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящих Правил, но не позднее 31 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.8. При приеме в первый класс Школы граждан, ранее обучавшихся в других образовательных организациях, родители (законные представители) к документам, указанным в пункте 2.4. настоящих Правил, дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, оформленное соответствующим образом (в случае поступления в Школу в течение учебного года).

Зачисление ребенка в первый класс оформляется приказом директора Школы, при наличии пакета документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящих Правил, в день подачи заявления - для поступающих после 1 сентября.

2.9. Количество первых классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3. Порядок приема в десятые классы

3.1. Комплектование десятого класса Школы проводится в период с 20 июня каждого календарного года из числа выпускников, окончивших девять классов.

3.2. При приеме в Школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося к документам, указанным в пункте 2.4. настоящих Правил дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.3. При приеме в десятый класс граждан, ранее обучавшихся в других образовательных организациях, родители (законные представители) к документам, указанным в пункте 3.2. настоящих Правил, дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, оформленное соответствующим образом (в случае поступления в Школу в течение учебного года) и сводную ведомость текущих оценок, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации.

Зачисление гражданина в десятый класс оформляется приказом директора Школы, при наличии пакета документов, предусмотренных пунктом 3.2. или 3.3. настоящих Правил, в день подачи заявления - для поступающих после 1 сентября.

4. Порядок приема граждан, ранее обучавшихся в других образовательных организациях, для продолжения обучения

4.1. При приеме граждан во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно к перечню документов указанных в пункте 2.4. настоящих Правил, предоставляют личное дело обучающегося, оформленное соответствующим образом (в случае поступления в Школу в течение учебного года) и сводную ведомость текущих оценок, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации.

4.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

5. Основания для отказа в приеме в Школу.

В приеме граждан в Школу может быть отказано в следующих случаях:

5.1. При наличии медицинских противопоказаний к пребыванию в общеобразовательной организации.

5.2. При обращении с заявлением о приеме на обучение граждан старше 18 лет.

5.3. При обращении с заявлением о приеме в десятый класс граждан, не имеющих аттестата об основном общем образовании.

5.4. При обращении с заявлением о приеме на обучение на уровень основного общего образования граждан, не освоивших общеобразовательную программу предыдущего уровня – начального общего образования.

5.5. При отсутствии свободных мест в Школе – для граждан, проживающих на территории, не закрепленной Учредителем за Школой.